



Circolare n. 142

Prot. n. 8286/A.19.a

Castellana Grotte, 29/10/2016

A TUTTI I DOCENTI
A TUTTI GLI ALUNNI
AI GENITORI
AL DSGA
AL **SITO WEB**

OGGETTO: Sportello Didattico, Studio Assistito, Corsi di Recupero intermedi.

Si comunica che da **mercoledì 2 novembre 2016** partiranno, per tutte le classi, le attività di **sportello didattico, studio assistito e corsi di recupero intermedi**, secondo il calendario allegato.

SPORTELLO DIDATTICO

Lo sportello di consulenza didattica è un servizio di supporto in orario pomeridiano svolto dai docenti, rivolto ad alunni che abbiano carenze disciplinari o che vogliano approfondire la propria preparazione.

Il ricorso a tale forma di sostegno può avvenire dietro invito del docente di una delle discipline o del consiglio di classe oppure dallo studente che vi accede spontaneamente, per:

- brevi spiegazioni individuali o per piccoli gruppi;
- correzione esercizi, aiuto nella preparazione delle verifiche scritte e orali;
- consulenza metodologica per studio individuale.
- chiarimenti o approfondimenti di argomenti di studio

Sarà attivo tutto l'anno scolastico tranne nei periodi di attivazione dei corsi di recupero.

Gli studenti che intendono partecipare ritireranno, di volta in volta, lo stampato di autorizzazione-prenotazione presso i collaboratori scolastici (Allegato n. 1) che prestano servizio all'ingresso della scuola. Gli stampati, debitamente compilati e sottoscritti dai genitori, dovranno essere riconsegnati agli stessi collaboratori scolastici entro le ore 12.00 del giorno precedente l'attività di sportello per la quale si prenotano. Il docente titolare di sportello avrà cura di ritirare le autorizzazioni, di conservarle e di consegnarle al Dirigente Scolastico al termine dell'a.s., insieme al registro dell'attività.

Qualora gli studenti, una volta effettuata la prenotazione, non si presentino allo sportello, senza giustificato motivo e/o senza aver avvisato secondo le suddette modalità, il/i docente/i dello/degli sportello/i dovranno prenderne nota e comunicare alla famiglia la mancata partecipazione.

Nel caso gli studenti decidano di non presentarsi allo sportello, sono tenuti ad avvisare il docente dello sportello didattico al quale si sono iscritti per cancellare la prenotazione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno stesso, con richiesta firmata dai genitori.

Nel caso in cui, per gravi motivi sopraggiunti dopo il termine delle lezioni, l'alunno non potesse essere presente, il genitore dovrà comunicarlo tempestivamente telefonicamente alla scuola. I

docenti dovranno verificare le prenotazioni presentate dagli studenti e avranno cura di annotare le assenze e le presenze (con firma anche degli alunni) compilando il **registro dello sportello didattico**.

Le prenotazioni, di norma, non devono superare il numero di 15 per ogni turno in ogni materia.

STUDIO ASSISTITO

Il docente conduttore dell'attività di studio assistito avrà il compito di supportare gli alunni nello studio, creando un percorso di assistenza didattica personalizzato o di gruppo, nel rispetto delle esigenze dei singoli alunni. L'insegnante non si limiterà esclusivamente ad offrire chiarimenti per lo svolgimento dei compiti scritti, ma contribuirà altresì al recupero disciplinare e all'eventuale rinforzo delle competenze pregresse. Il fine sarà quello di fornire un supporto concreto agli alunni nell'acquisizione di un adeguato metodo di studio e nel consolidamento delle conoscenze.

Si privilegerà lo studio individuale per favorire la concentrazione e l'apprendimento. Si utilizzeranno, quando necessario, strategie didattiche finalizzate all'apprendimento sistematico e schematico degli argomenti che possano inizialmente facilitare l'approccio allo studio. In base al profilo educativo-didattico dei discenti e se l'attività coinvolge più alunni provenienti da una stessa classe, eventualmente, si potrà procedere alla formazione di gruppi di lavoro per stimolare l'interesse e favorire l'interazione tra i pari.

Il docente, qualora lo ritenesse necessario, per garantire un proficuo svolgimento del servizio, potrà avvalersi di materiali didattici e/o strumenti multimediali da proporre come supporto allo studio domestico o da utilizzare in classe per recuperare o approfondire un argomento.

Si precisa che del comportamento e di altre osservazioni ritenute significative i docenti conduttori dell'attività daranno quadrimestrale comunicazione ai Coordinatori delle classi di appartenenza degli alunni iscritti allo "Studio Assistito". Di tali annotazioni, che confluiranno nel voto di comportamento dell'alunno, il Coordinatore si farà portavoce in Consiglio di Classe e presso le famiglie degli alunni interessati.

Per quanto riguarda la modalità di accesso sarà la stessa dello sportello didattico.

Le prenotazioni, di norma, non devono superare il numero di 15 per ogni turno in ogni materia.

CORSI RECUPERO INTERMEDI

I corsi di recupero sono interventi didattici indirizzati a gruppi di alunni che evidenziano lacune nella preparazione, tali da rendere necessario uno studio supplementare ed un ripasso sistematico delle nozioni di base.

Le attività di recupero in itinere sono realizzate con delibera dei rispettivi consigli di classe per gli studenti che riportano voti di insufficienza in occasione delle valutazioni periodiche o degli scrutini intermedi.

Per queste fasi i Consigli di Classe individueranno gli studenti le cui carenze in alcune discipline sono tali da mettere gli stessi a "rischio debito" ed attiveranno per essi corsi di recupero.

Il coordinatore di classe invierà, tramite gli studenti, in busta chiusa, comunicazione alla famiglia (Allegato n. 2) delle carenze e dell'obbligo da parte dello stesso di recuperare. Le famiglie comunicheranno se intendono o non intendano avvalersi delle iniziative di recupero realizzate dalla scuola, dandone comunicazione formale scritta compilando, firmando e consegnando l'apposito format (Allegato n. 3) che troveranno nella busta insieme alla comunicazione.

Il docente incaricato di svolgere attività di recupero nei confronti di alunni provenienti da classi diverse e con carenze non omogenee si raccorda con i docenti della disciplina degli alunni del gruppo affidatogli al fine di orientare contenuti e metodi dell'attività di recupero agli specifici bisogni formativi di ciascun alunno.

Il docente curricolare compilerà, per ogni alunno o per gruppi di alunni, una scheda (Allegato n. 4), da consegnare (prima dell'inizio del corso) al docente che curerà il corso di recupero, nella quale riporterà gli argomenti da recuperare.

Al termine del corso di recupero, il docente che ha svolto l'intervento consegnerà al docente curricolare una scheda (Allegato n. 5) relativa al percorso educativo-didattico svolto da ogni alunno.

Al termine di tali attività sono effettuate verifiche volte ad accertare l'avvenuto recupero. Sia che ci si avvalga sia che non ci si avvalga delle iniziative di recupero, gli studenti hanno l'obbligo di sottoporsi

alle verifiche programmate dal consiglio di classe che ne comunica, tramite il docente coordinatore, l'esito alle famiglie. Le verifiche dovranno essere effettuate entro il 31 marzo 2016.

Le modalità di realizzazione delle succitate verifiche sono deliberate dai consigli di classe che, in relazione alla natura della o delle discipline oggetto degli interventi di recupero, possono prevedere verifiche scritte o scrittografiche e/o orali.

I docenti Coordinatori di classe, terminate le verifiche per l'accertamento del superamento delle carenze riportate dagli alunni in occasione degli scrutini del I quadrimestre:

- rileveranno i dati relativi agli esiti delle stesse;
- compileranno le schede (Allegato n. 6) con i risultati delle prove di verifica sostenute dagli alunni (anche nel caso di studio individuale degli alunni/e che non si sono avvalsi dei corsi di recupero organizzati dalla scuola) dopo i corsi di recupero e ne consegneranno copia alle famiglie, in occasione dei colloqui generali del **mese di aprile** (l'originale sarà depositato in segreteria didattica);
- Verbalizzeranno tali situazioni, con precisione, nel primo consiglio di classe utile.

Le prove di recupero mirano alla verifica del raggiungimento delle competenze indicate nella programmazione dipartimentale; il voto conseguito non dovrà essere considerato ai fini della valutazione relativa al secondo quadrimestre. Pertanto, le verifiche del recupero delle insufficienze del primo quadrimestre non sono oggetto di valutazione quadrimestrale (l'eventuale voto non fa media), ma costituiscono uno degli elementi che sarà preso in considerazione in sede di scrutinio finale per valutare, nei casi dubbi, la sospensione del giudizio o la non ammissione dello studente all'anno successivo.

I corsi di recupero intermedi saranno attivati:

- dopo la consegna delle schede di valutazione del I quadrimestre;
- dopo i consigli del mese di aprile.

I docenti dei corsi si avvarranno sia di sussidi tradizionali che multimediali per:

- spiegazioni
- esemplificazioni
- risoluzione di esercizi
- controllo e verifica degli apprendimenti

PAUSA DIDATTICA ANTIMERIDIANA

Il singolo docente sospende per un periodo limitato lo svolgimento dei contenuti disciplinari e si dedica, possibilmente con un nuovo approccio, ad una rivisitazione di quelli ritenuti essenziali per il recupero.

Segue calendario per tutte le attività di recupero programmate (a partire dal 3 novembre 2016 e fino al termine delle lezioni) che potrà essere anche visionato e scaricato dal sito della scuola.

**CALENDARIO ATTIVITA' DI RECUPERO PROGRAMMATE FINO AL TERMINE
DELLE LEZIONI (GIUGNO 2017)**

A) MATEMATICA (6 docenti con cattedra 15+3 h e 3 docenti con cattedra 16+2 h) impegneranno le ore di completamento cattedra come di seguito specificato:

Attività di Sportello didattico

inizio 7 novembre fino al 3 giugno dalle 14.00 alle 16.00

1 incontro settimanale ciascuno della durata di 2 h, rivolto ai propri studenti e a quelli dei docenti con orario completo. Gli alunni potranno scegliere il docente a cui rivolgersi tra i seguenti:

| DOCENTI | ORARIO |
|--------------------|-------------------------|
| De Matteis Alba | Martedì (14.00-16.00) |
| Di Turi Isabella | Venerdì (14.00-16.00) |
| Didonna Vito | Lunedì (14.00-16.00) |
| Dipiero Giovanni | Giovedì (14.00-16.00) |
| Loiacono Rosangela | Martedì (14.00-16.00) |
| Menga Silvana | Venerdì (14.00-16.00) |
| Notarangelo Maria | Mercoledì (14.00-16.00) |
| Muolo Ignazio | Lunedì (14.00-16.00) |
| Mottola Rosa | Giovedì (14.00-16.00) |

Corsi di recupero matematica dopo lo scrutinio del I quadrimestre

9 docenti effettueranno un corso di recupero ciascuno della durata di 12 h. (2 incontri di 2 h per 3 settimane) per un totale di n.10 corsi così articolati:

| CLASSI | DOCENTI | ORARIO |
|---|--------------------|-----------------------------------|
| 1 [^] Ac – 1 [^] Bc – 1 [^] Cc | Loiacono Rosangela | Martedì e Giovedì (14.00-16.00) |
| 1 [^] Ai – 1 [^] Bi – 1 [^] Ci – 1 [^] Di – 1 [^] Ei – 1 [^] Fi | Menga Silvana | Lunedì e Venerdì (14.00-16.00) |
| 2 [^] Ac – 2 [^] Bc – 2 [^] Cc | Mottola Rosa | Lunedì e Mercoledì (14.00-16.00) |
| 2 [^] Ai – 2 [^] Bi – 2 [^] Ci – 2 [^] Di – 2 [^] Ei | Didonna Vito | Lunedì e Venerdì (14.00-16.00) |
| 3 [^] Ac – 3 [^] BA – 3 [^] Cc – 3 [^] Dc | Dipiero Giovanni | Lunedì e Giovedì (14.00-16.00) |
| 3 [^] Ai – 3 [^] Bi – 3 [^] Ci – 3 [^] Di | Di Turi Isabella | Mercoledì e Venerdì (14.00-16.00) |
| 4 [^] Ac – 4 [^] Bc – 4 [^] Cc – 4 [^] Ap | Mottola Rosa | Martedì e Giovedì (14.00-16.00) |
| 4 [^] Ai – 4 [^] Bi – 4 [^] Ci – 4 [^] Di – 4 [^] Ei | Muolo Ignazio | Lunedì e Martedì (14.00-16.00) |
| 5 [^] Ac – 5 [^] Bc – 5 [^] Cc – 5 [^] Ap | De Matteis Alba | Lunedì e Martedì (14.00-16.00) |
| 5 [^] Ai – 5 [^] Bi – 5 [^] Ci – 5 [^] Di – 5 [^] Ei | Notarangelo Maria | Mercoledì e Venerdì (14.00-16.00) |

Corsi di recupero matematica dopo i Consigli di classe di aprile a partire dal 19 aprile

Tutti i 9 docenti effettueranno un corso di recupero ciascuno della durata di 12 h. (2 incontri di 2 h per 3 settimane). Si attiveranno n.10 corsi così articolati:

| CLASSI | DOCENTI | ORARIO |
|---|--------------------|-----------------------------------|
| 1 [^] Ac – 1 [^] Bc – 1 [^] Cc | Loiacono Rosangela | Martedì e Giovedì (14.00-16.00) |
| 1 [^] Ai – 1 [^] Bi – 1 [^] Ci – 1 [^] Di – 1 [^] Ei – 1 [^] Fi | Menga Silvana | Lunedì e Venerdì (14.00-16.00) |
| 2 [^] Ac – 2 [^] Bc – 2 [^] Cc | Mottola Rosa | Lunedì e Mercoledì (14.00-16.00) |
| 2 [^] Ai – 2 [^] Bi – 2 [^] Ci – 2 [^] Di – 2 [^] Ei | Didonna Vito | Lunedì e Venerdì (14.00-16.00) |
| 3 [^] Ac – 3 [^] BA – 3 [^] Cc – 3 [^] Dc | Dipiero Giovanni | Lunedì e Giovedì (14.00-16.00) |
| 3 [^] Ai – 3 [^] Bi – 3 [^] Ci – 3 [^] Di | Di Turi Isabella | Mercoledì e Venerdì (14.00-16.00) |
| 4 [^] Ac – 4 [^] Bc – 4 [^] Cc – 4 [^] Ap | Mottola Rosa | Martedì e Giovedì (14.00-16.00) |
| 4 [^] Ai – 4 [^] Bi – 4 [^] Ci – 4 [^] Di – 4 [^] Ei | Muolo Ignazio | Lunedì e Martedì (14.00-16.00) |
| 5 [^] Ac – 5 [^] Bc – 5 [^] Cc – 5 [^] Ap | De Matteis Alba | Lunedì e Martedì (14.00-16.00) |
| 5 [^] Ai – 5 [^] Bi – 5 [^] Ci – 5 [^] Di – 5 [^] Ei | Notarangelo Maria | Mercoledì e Venerdì (14.00-16.00) |

Attività di studio assistito

Nel periodo dal 7 novembre a fine maggio i seguenti docenti saranno a disposizione per attività di Studio Assistito, della durata di 2 ore per incontro, secondo la seguente organizzazione:

| DOCENTI | ORARIO |
|-------------------|-------------------------|
| De Matteis Alba | Lunedì (14.00-16.00) |
| Di Turi Isabella | Mercoledì (14.00-16.00) |
| Dipiero Giovanni | Lunedì (14.00-16.00) |
| Notarangelo Maria | Venerdì (14.00-16.00) |
| Muolo Ignazio | Martedì (14.00-16.00) |

Nel periodo dal 14 novembre al 22 maggio la **prof.ssa Mottola Rosa** sarà a disposizione per attività di Studio Assistito, della durata di **1 ora per incontro, dalle ore 14.00 alle ore 15.00**, secondo la seguente organizzazione:

| DOCENTI | ORARIO (14.00-15.00) |
|--------------|---|
| Mottola Rosa | Lunedì 14, 20, 28 Novembre 2016 Lunedì 9, 16, 23 Gennaio 2017 Lunedì 13, 20, 27 Marzo 2017 Lunedì 1, 8, 15, 22 Maggio 2017 |

B) FISICA prof.ssa Dimaggio

Attività di Studio Assistito/Sportello didattico

4 h dal 15 novembre a fine maggio 2 incontri settimanali, ciascuno della durata di 2h:

- martedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00- per gli studenti delle classi prime
- venerdì dalle ore 14.00 alle ore 16.00- per gli studenti delle classi seconde

N. 2 corsi di recupero fisica dopo lo scrutinio del I quadrimestre

inizio 13 febbraio dalle 14.00 alle 16.30

- uno per gli studenti del 1° anno di 15 h –martedì e venerdì- (2 incontri di 2,5 h per 3 settimane)
- uno per gli studenti del 2° anno di 15 h –lunedì e mercoledì (2 incontri di 2,5 h per 3 settimane)

N. 2 corsi di recupero fisica inizio dopo i consigli di classe di aprile

inizio 19 aprile martedì e venerdì dalle 14.00 alle 16.30

- uno per gli studenti del 1° anno – lunedì e mercoledì - (2 incontri di 2,5 h per 3 settimane)
- uno per gli studenti del 2° anno – martedì e venerdì- (2 incontri di 2,5 h per 3 settimane)

C) ITALIANO prof.ssa Ciliberti

N. 2 corsi di recupero italiano dopo lo scrutinio del I quadrimestre –

inizio 13 febbraio martedì e giovedì dalle 14.00 alle 16.00

- uno per gli studenti del biennio di 12 h (2 incontri di 2 h per 3 settimane)
- uno per quelli del triennio di 12 h (2 incontri di 2 h per 3 settimane)

D) INGLESE prof.ssa Di Noia

Attività di Sportello didattico / Studio Assistito

4 h dal 15 novembre a fine maggio 2 incontri settimanali, ciascuno della durata di 2h:

- lunedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00- per gli studenti del biennio
- mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 16.00- per gli studenti del triennio

N. 2 corsi di recupero inglese dopo lo scrutinio del I quadrimestre

inizio 13 febbraio dalle 14.00 alle 16.00

- uno per gli studenti del biennio di 12 h – lunedì e mercoledì - (2 incontri di 2 h per 3 settimane)
- uno per gli studenti del triennio di 12 h – martedì e venerdì - (2 incontri di 2 h per 3 settimane)

N. 2 corsi di recupero inglese inizio dopo i consigli di classe di aprile

inizio 19 aprile martedì e venerdì dalle 14.00 alle 16.00

- uno per gli studenti del biennio di 12 h – martedì e venerdì- (2 incontri di 2 h per 3 settimane)
- uno per gli studenti del triennio di 12 h – lunedì e mercoledì (2 incontri di 2 h per 3 settimane)

E) CHIMICA

Attività di Sportello didattico / Studio Assistito

Per le discipline:

- Chimica generale 1° e 2° anno
- Chimica analitica e strumentale 3°, 4° e 5° anno
- Chimica organica e biochimica 3°, 4° e 5° anno
- Tecnologie chimiche industriali 3°, 4° e 5° anno

2 incontri settimanali ciascuno della durata di 1 h dalle 14.00 alle 15.00, nei giorni di lunedì e giovedì con inizio 14 novembre fino al 1° giugno 2017.

F) INFORMATICA

Attività di Sportello didattico / Studio Assistito

Per le discipline:

- Tecnologie informatiche e Scienze e tecnologie applicate 1° e 2° anno
- Informatica 3°, 4° e 5° anno
- Sistemi e reti 3°, 4° e 5° anno
- TPSIT 3°, 4° e 5° anno

2 incontri settimanali ciascuno della durata di 1 h dalle 14.00 alle 15.00, nei giorni di martedì e giovedì con inizio 15 novembre fino al 1° giugno 2017.

G) DIRITTO ED ECONOMIA prof.ssa Pricci Giovanna

Attività di Sportello didattico

Per le classi prime e seconde di tutti gli indirizzi:

1 incontro settimanale ciascuno della durata di 1 h dalle 14.00 alle 15.00, nei giorni di giovedì con inizio 10 novembre 2016 fino al 1° giugno 2017.

ALLEGATI

- Modulo di autorizzazione/prenotazione sportello didattico/studio assistito (Allegato n. 1)
- Modulo di comunicazione partecipazione corso di recupero intermedio (Allegato n. 2)
- Modulo di autorizzazione/prenotazione corso di recupero intermedio (Allegato n. 3)
- Modulo da compilare a cura del docente curricolare (Allegato n. 4)
- Modulo da compilare a cura del docente che ha svolto l'intervento di recupero (Allegato n. 5)
- Modulo di comunicazione recupero carenze 1° quadrimestre (Allegato n. 6)

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Teresa TURI

firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, D.Lgs. n. 39/1993 l'originale è agli atti dell'ufficio

ALLEGATO N. 1

AUTORIZZAZIONE - PRENOTAZIONE SPORTELLO DIDATTICO/STUDIO ASSISTITO

(da consegnare ai collaboratori scolastici in servizio all'ingresso)

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno/a _____, classe _____

AUTORIZZA la partecipazione del proprio figlio allo sportello didattico/studio assistito di (materia) _____

dalle ore _____ alle ore _____ il giorno _____

Si dichiara consapevole che l'alunno sarà presente a scuola esclusivamente nell'orario sopraindicato.

Data, _____ Firma genitori _____

AUTORIZZAZIONE - PRENOTAZIONE SPORTELLO DIDATTICO/STUDIO ASSISTITO

(da consegnare ai collaboratori scolastici in servizio all'ingresso)

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno/a _____, classe _____

AUTORIZZA la partecipazione del proprio figlio allo sportello didattico/studio assistito di (materia) _____

dalle ore _____ alle ore _____ il giorno _____

Si dichiara consapevole che l'alunno sarà presente a scuola esclusivamente nell'orario sopraindicato.

Data, _____ Firma genitori _____

AUTORIZZAZIONE - PRENOTAZIONE SPORTELLO DIDATTICO/STUDIO ASSISTITO

(da consegnare ai collaboratori scolastici in servizio all'ingresso)

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno/a _____, classe _____

AUTORIZZA la partecipazione del proprio figlio allo sportello didattico/studio assistito di (materia) _____

dalle ore _____ alle ore _____ il giorno _____

Si dichiara consapevole che l'alunno sarà presente a scuola esclusivamente nell'orario sopraindicato.

Data, _____ Firma genitori _____

ALLEGATO N. 2



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "LUIGI DELL'ERBA"
Chimica e Materiali - Biotecnologie Ambientali - Informatica - Produzioni e Trasformazioni



Via della Resistenza, 40 – 70013 Castellana Grotte (BA)

Tel./Fax 0804965144 - 0804967614

Codice Meccanografico BATF04000T - C.F. 80005020724 - Cod. Un. Ufficio:UF41EH

E-mail: batf04000t@istruzione.it - Pec: batf04000t@pec.istruzione.it - Sito Internet: www.itiscastellanagrotte.gov.it

Prot. n. Castellana Grotte, _____

ALLA FAMIGLIA _____

VIA _____

SCHEMA ALUNNO da indirizzare al Piano delle Attività di Recupero

Nel corso dello scrutinio del 1° quadrimestre è emersa per V/s figlio una situazione di profitto insufficiente nelle seguenti discipline

La Scuola organizzerà interventi di recupero per le seguenti discipline

ITALIANO MATEMATICA FISICA INGLESE CHIMICA BIENNIO CHIMICA ORGANICA
CHIMICA ANALITICA TECNOLOGIE CHIMICHE INDUSTRIALI TECNOLOGIE INFORMATICHE
INFORMATICA SISTEMI E TPSIT

Si prega comunicare in tempi brevi la volontà della famiglia di avvalersi (in tutto od in parte) o di non volersi avvalere delle proposte di recupero offerte dalla Scuola, compilando, sottoscrivendo e restituendo allo sportello della segreteria didattica lo stampato allegato alla presente.

NOTA

Si comunica inoltre che V/s figlio presentava delle insufficienze non gravi nella/e seguente/i disciplina/e

_____;

il Consiglio ritiene che, per queste ultime discipline, le lacune possano essere recuperate con un intervento curricolare.

Il Coordinatore di Classe

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Teresa Turi

ALLEGATO N. 3

PARTECIPAZIONE CORSO DI RECUPERO INTERMEDIO

(barrare la/le voci che interessano e apporre data e firma)

I sottoscritti _____

genitori dell'alunno/a _____, classe _____

Preso atto che:

- Nel corso dello scrutinio del 1° quadrimestre è emersa per il proprio figlio una situazione di profitto insufficiente nelle seguenti discipline

- La Scuola organizzerà interventi di recupero per le seguenti discipline

- **AUTORIZZANO** la partecipazione del proprio figlio ai corsi di recupero che si terranno, in tempi e modi che saranno di seguito comunicati, nelle seguenti discipline

Si dichiarano consapevoli che il proprio figlio sarà presente a scuola esclusivamente nell'orario previsto per i corsi.

OPPURE

- **NON RITENGONO OPPORTUNO** che il proprio figlio partecipi ai corsi di recupero di

e dichiarano che per il recupero di queste discipline provvederanno autonomamente.

Data, _____ Firma genitori _____

ALLEGATO N. 4

SCHEMA DA COMPILARE A CURA DEL DOCENTE CURRICOLARE

ALUNNO/A..... CLASSE..... SEDE.....

DISCIPLINA..... DOCENTE CURRICOLARE.....

| n. | ARGOMENTI E/O U.D. che l'alunno/a deve recuperare | COMPETENZE (indicare per ogni argomento e/o U.D. le competenze che l'alunno/a deve possedere) |
|----|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Il docente curricolare

ALLEGATO N. 5**SHCEDA DEL DOCENTE CHE HA SVOLTO L'INTERVENTO DI RECUPERO**

ALUNNO: Cognome _____ Nome _____ CLASSE: _____

SEDE _____ DOCENTE _____

(1) Apporre una crocetta sulla voce che interessa

| | Ottimo | Discreto | Sufficiente | scarso |
|---|---------------|-----------------|--------------------|---------------|
| Impegno dimostrato | | | | |
| Grado di autonomia e di responsabilità evidenziato | | | | |

| | |
|---|---|
| Assiduità nella frequenza | <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> E' stato sempre presente<input type="radio"/> E' stato quasi sempre presente<input type="radio"/> Ha frequentato saltuariamente |
| Comportamento | <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Ha frequentato con attenzione<input type="radio"/> Spesso si è distratto<input type="radio"/> Ha arrecato disturbo |
| Ha partecipato con interventi personali | <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Mai<input type="radio"/> Talvolta<input type="radio"/> Spesso |
| Ha mostrato interesse per gli argomenti trattati | <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> Sempre<input type="radio"/> Qualche volta<input type="radio"/> Mai |

| Annotazioni per il docente curricolare |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Il docente del corso.....

ALLEGATO N. 6



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "LUIGI DELL'ERBA"
Chimica e Materiali - Biotecnologie Ambientali - Informatica - Produzioni e Trasformazioni



Via della Resistenza, 40 – 70013 Castellana Grotte (BA)

Tel./Fax 0804965144 - 0804967614

Codice Meccanografico BATF04000T - C.F. 80005020724 - Cod. Un. Ufficio:UF41EH

E-mail: batf04000t@istruzione.it - Pec: batf04000t@pec.istruzione.it - Sito Internet: www.itiscastellanagrotte.gov.it

Prot. n. _____ Castellana Grotte, _____

ALLA FAMIGLIA _____

VIA _____

SCHEDA COMUNICAZIONE RECUPERO CARENZE I QUADRIMESTRE

L'alunn ___ è stat_ sottopost_ ad accertamento del superamento del debito nelle seguenti discipline:

_____ in data _____
_____ in data _____
_____ in data _____
_____ in data _____
_____ in data _____
_____ in data _____

La prova è stata preparata dal prof. _____ su temi inerenti il programma svolto nel I quadrimestre.

L'alunn ___ ha seguito corso extracurricolare di ore _____ tenuto dal prof. _____

L'alunn ___ ha rinunciato agli interventi proposti dalla scuola e si è preparato in modo autonomo,

La prova di accertamento ha dato il seguente esito:

L'alunn ___ ha mostrato di aver **recuperato pienamente** le carenze evidenziate nel I quadrimestre in tutte le discipline

L'alunn ___ ha mostrato di aver **recuperato parzialmente** le carenze evidenziate nel I quadrimestre nelle seguenti discipline: _____/_____/_____
_____/_____

L'alunn ___ ha mostrato di non aver recuperato le carenze evidenziate nel primo quadrimestre nelle seguenti discipline:
_____/_____/_____/_____/_____

Si precisa che il superamento del debito si riferisce esclusivamente ai contenuti del I quadrimestre.

Pertanto il superamento o il non superamento non pregiudica l'esito degli scrutini finali.

Il Coordinatore di Classe

Prof. _____

(da restituire al coordinatore di classe)

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunn _____ dichiara di aver preso visione dell'esito dell'accertamento delle insufficienze del I quadrimestre.

Lì, ____/____/____/

Firma del genitore